

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chủ đề năm 2024 của xã Hòa Liên về
“Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và phấn đấu hoàn thiện
các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường thuộc Thị xã Hòa Vang”

Thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ xã Hòa Liên lần thứ XIV, nhiệm kỳ (2020 - 2025); Kế hoạch phát triển kinh tế xã hội 5 năm giai đoạn (2021 - 2026); Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết 07-NQ/TU của Ban Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng về xây dựng và phát triển Hòa Vang đến năm 2030, tầm nhìn 2045.

Thực hiện Kế hoạch của UBND huyện Hòa Vang về việc triển khai thực hiện chủ đề năm 2024 “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và tiếp tục hoàn thiện các tiêu chí huyện đạt đô thị loại IV”.

Căn cứ Nghị quyết số 50-NQ/ĐU ngày 21 tháng 12 năm 2023 của Ban chấp hành Đảng bộ xã Hòa Liên về phương hướng, nhiệm vụ năm 2024;

Căn cứ Nghị quyết số 40/NQ-HĐND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Hội đồng nhân dân xã Hòa Liên khóa XIII, kỳ họp thứ 8, nhiệm kỳ 2021–2026 về nhiệm vụ năm 2024;

Ủy ban nhân dân xã Hòa Liên ban hành Kế hoạch thực hiện Chủ đề năm 2024: “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và phấn đấu hoàn thiện các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường thuộc Thị xã Hòa Vang”, cụ thể như sau:

PHẦN THỨ NHẤT

TĂNG CƯỜNG KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, góp phần củng cố, xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh. Nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành tại xã.

b) Chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ và phẩm chất đạo đức, lối sống cho cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

c) Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức trách nhiệm, thái độ ứng xử, tác phong làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ, đặc biệt trong việc giải quyết thủ tục hành chính, cung ứng dịch vụ công đối với tổ chức, công dân.

2. Yêu cầu

a) Tổ chức tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ ở cơ quan, đơn vị trực thuộc, gắn với nhiệm vụ chính trị, công tác chuyên môn của từng ngành, từng đơn vị.

b) Triển khai thực hiện đảm bảo nội dung, nhiệm vụ đề ra, đúng tiến độ và “không hình thức”.

c) Nêu cao tinh thần trách nhiệm, nêu gương trong lãnh đạo, chỉ đạo của người đứng đầu tại cơ quan, đơn vị trong thực thi công vụ, thực hiện nhiệm vụ được giao. Thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp trong đội ngũ cán bộ, công chức và người lao động.

II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 05/01/2024 của UBND xã về việc thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng và Chỉ thị 32-CT/HU ngày 05 tháng 10 năm 2023 của Huyện ủy Hòa Vang trên địa bàn xã Hòa Liên

2. Mục tiêu, nhiệm vụ triển khai thực hiện

Phụ lục 1 chi tiết đính kèm

III. GIẢI PHÁP TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, quán triệt sâu rộng, triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các Chỉ thị, Nghị quyết, Quy định của Đảng, Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của Thành ủy, Huyện ủy, Đảng ủy; nhất là Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII), Kết luận số 21-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương (khóa XIII) về “*đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá” gắn với học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”; Công điện số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ về “*chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, cơ quan, địa phương*”; Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về “*khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung*”; Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp; Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành ủy tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong tình hình hiện nay và Chỉ thị 32-CT/HU ngày 05 tháng 10 năm 2023 của Huyện ủy “*về tăng cường kỷ luật, kỷ cương, chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ của huyện*”; các văn bản, Kế hoạch, chỉ đạo của Đảng ủy xã, HĐND xã về tăng cường kỷ luật, kỷ cương, chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trên địa bàn xã.

2. Tăng cường trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ được giao, không có tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm.

a) Phát huy và nâng cao trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, công chức và người lao động; trước hết là người đứng đầu, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, khơi dậy ý thức trách nhiệm, khát vọng cống hiến, tinh thần đổi mới, tận tâm, tận lực với công việc, khắc phục những tồn tại, hạn chế và các yếu tố mang tính cản trở; hết lòng, hết sức phụng sự Tổ quốc, phục vụ Nhân dân.

b) Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chủ động, thường xuyên rà soát kết quả thực hiện nhiệm vụ của cấp trên giao; xác định trách nhiệm và đề xuất phương án giải quyết cụ thể, nhất là đối với nhiệm vụ, công việc và hồ sơ giải quyết, xử lý còn chậm, trễ trên các lĩnh vực như: Đất đai, Xây dựng, Giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân...; nhắc nhở, tổ chức rút kinh nghiệm và xử lý nghiêm; có giải pháp hạn chế hoặc không để xảy ra tình trạng giải quyết hồ sơ, thực hiện nhiệm vụ trễ hạn mà không có lý do chính đáng.

c) Rà soát bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế làm việc; xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình công tác, phân công nhiệm vụ cụ thể của cơ quan, đơn vị đảm bảo nguyên tắc không bỏ sót, không chồng chéo, không có tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm theo nhiệm vụ quản lý đã được phân công.

3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin và Chuyển đổi số

a) Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024; đảm bảo hoàn thành 100% chỉ tiêu giao.

b) Giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân đúng quy trình, quy định; công chức tiếp nhận và trả kết quả, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính phải chịu trách nhiệm cá nhân đối với hồ sơ thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân bị trễ hẹn thực tế; hồ sơ tiếp nhận đúng thẩm quyền và đủ thành phần không có hồ sơ trả lại do sai thẩm quyền; thực hiện phiếu hướng dẫn, văn bản xin lỗi đầy đủ theo quy định.

c) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin thực hiện Chuyển đổi số: từng bước hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2024; nâng cao chỉ số ứng dụng công nghệ trên các phần mềm thường xuyên như: Phần mềm quản lý văn bản điều hành, phần mềm một cửa, phần mềm chuyên ngành khác.... Định kỳ rà soát, có giải pháp khắc phục đối với các chỉ số ứng dụng công nghệ thông tin còn thấp.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát

a) Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát nội bộ, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý những cán bộ, công chức và người lao động suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; có biểu hiện những nhiều, tiêu cực, hiệu quả công tác thấp; vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

b) Kiểm tra, giám sát thường xuyên về giải quyết thủ tục hành chính, tinh thần, thái độ phục vụ Nhân dân, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức và người

lao động trong thực thi công vụ; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương và 10 biểu hiện của tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức theo nội dung Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng.

5. Công tác thi đua khen thưởng.

Kịp thời biểu dương, khen thưởng, đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng chuyên đề theo nội dung công việc thực hiện chủ đề năm 2024; bảo vệ cán bộ, công chức và người lao động năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích chung.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã

a) Chỉ đạo tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện Kế hoạch về Chủ đề năm 2024 với nội dung “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính” trên địa bàn xã Hòa Liên. Yêu cầu các ngành liên quan xây dựng và ban hành Kế hoạch thực hiện sát với tình hình thực tế tại địa phương, gắn với nhiệm vụ điều hành tại cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền.

b) Định kỳ 03 tháng, 6 tháng, 9 tháng, hằng năm báo cáo kết quả thực hiện về Ban Thường vụ Đảng ủy, UBND huyện Hòa Vang.

2. Văn hóa – xã hội và thông tin.

a) Tham mưu UBND xã triển khai, thực hiện hiệu quả Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024; trong đó ưu tiên sử dụng dữ liệu số thay thế thành phần hồ sơ, giấy tờ phải nộp trong cung cấp dịch vụ công và sử dụng dữ liệu số trong chỉ đạo, điều hành để phát triển kinh tế - xã hội; kết nối, quản lý và chia sẻ dữ liệu dùng chung; hoàn thiện hạ tầng công nghệ; phát huy hiệu quả tại Không gian chuyển đổi số xã Hòa Liên và điểm hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến tại thôn Hưởng Phước xã Hòa Liên, góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động điều hành của xã.

b) Xây dựng tin bài phản ánh kịp thời kết quả triển khai thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan, đơn vị thuộc xã quản lý năm 2024. Đồng thời phê phán những tập thể, cá nhân thực hiện không nghiêm túc kỷ cương hành chính.

c) Tuyên truyền để nhân dân biết rõ các nội dung thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và phát huy vai trò tích cực của nhân dân trong công tác phản ánh, tố giác những cán bộ, công chức, viên chức có biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”, có dấu hiệu vi phạm pháp luật.

3. Văn phòng UBND xã

a) Tham mưu UBND xã hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung tại Kế hoạch đối với các ban, ngành, đơn vị thuộc xã.

b) Tham mưu xây dựng kế hoạch, thành lập tổ kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương của cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền.

c) Tham mưu xử lý kịp thời nội dung phản ánh từ các kênh thông tin đại chúng, của Ủy ban Mặt trận, các hội Đoàn thể và người dân về các biểu hiện vi phạm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, người lao động ở cơ quan.

d) Kịp thời đề xuất khen thưởng chuyên đề, đột xuất đối với tập thể, cá nhân tiêu biểu điển hình trong công tác tham mưu, thực hiện xuất sắc nhiệm vụ chủ đề năm 2024.

đ) Phối hợp với các ngành liên quan thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; kiểm soát chặt chẽ việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức; giải quyết dứt điểm, đúng thời gian, quy trình đối với đơn kiến nghị, khiếu nại, tố cáo không để tình trạng đơn thư tồn đọng, kéo dài, gây bức xúc trong nhân dân.

e) Định kỳ hằng quý, năm tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này cho tập thể lãnh đạo UBND xã, Ban Thường vụ Đảng ủy, UBND huyện theo quy định.

PHẦN THỨ HAI

PHÂN ĐẦU HOÀN THIỆN CÁC TIÊU CHÍ XÂY DỰNG XÃ HÒA LIÊN THÀNH PHƯỜNG THUỘC THỊ XÃ HÒA VANG

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ xây dựng Huyện đạt đô thị loại IV, hoàn thiện các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường nhằm đảm bảo các nhiệm vụ đề ra được hình thành đúng tiến độ, có chất lượng.

- Tạo sự thống nhất, huy động tổng lực hệ thống chính trị từ xã đến thôn để triển khai hoàn thành các nhiệm vụ, tranh thủ sự ủng hộ của các cấp, sự đồng thuận hưởng ứng tham gia của nhân dân.

2. Yêu cầu.

- Việc thực hiện các tiêu chí cần gắn với các giải pháp đồng bộ, toàn diện, phù hợp với các mục tiêu, điều kiện phát triển kinh tế - xã hội của xã đến năm 2025 theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2020 - 2025 đã đề ra và bám sát chỉ đạo, hướng dẫn của Huyện, chỉ đạo của BTV Đảng ủy xã, nội dung Nghị quyết của HĐND xã.

- Phát huy tổng thể các nguồn lực để hoàn thiện các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường và góp phần xây dựng Hòa Vang đạt tiêu chí đô thị loại IV.

- Ưu tiên các nguồn lực triển khai các nhiệm vụ cụ thể, phân theo thứ tự ưu tiên nhiệm vụ trước sau, đảm bảo hoàn thành các tiêu chí chưa đạt, phát huy các tiêu chí đã đạt.

- Đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ trong việc triển khai thực hiện đầy đủ, toàn diện. Xác định nhiệm vụ cụ thể trên từng lĩnh vực, phân công rõ nhiệm vụ cho từng ngành phụ trách chịu trách nhiệm triển khai.

- Linh hoạt trong tổ chức thực hiện, rút ngắn thời gian ở một số nhiệm vụ, trên nguyên tắc đảm bảo các quy định, đảm bảo chất lượng.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Phần đầu năm 2024 hoàn thiện các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường theo quy định và hướng dẫn cấp có thẩm quyền.

2. Các nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm triển khai thực hiện: Phụ lục 2 đính kèm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công các đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách tiêu chí chỉ đạo, điều hành, tổ chức triển khai Kế hoạch; rà soát, đề xuất, báo cáo, theo dõi, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng UBND xã

Căn cứ nội dung công việc, nhiệm vụ đã đề ra, chủ động phối hợp với Địa chính - Xây dựng xã và các ngành liên quan tham mưu UBND xã chỉ đạo, đôn đốc việc triển khai thực hiện. Lưu ý: các tiêu chí chưa đạt, tiêu chí đã đạt nhưng chưa bền vững; chủ động đề xuất mời các ngành chuyên môn ở Huyện làm việc, đánh giá, hỗ trợ xã triển khai thực hiện các tiêu chí và thống nhất số liệu, đánh giá đạt hoặc chưa đạt, nhiệm vụ cụ thể để khắc phục.

Tổng hợp, tham mưu UBND xã ban hành Kế hoạch hoàn thiện các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường, ban hành trong tháng 01/2024.

Định kỳ tham mưu UBND xã đánh giá việc thực hiện các nội dung, các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường và các nội dung góp phần xây dựng Huyện đạt đô thị loại IV.

3. Địa chính - Xây dựng xã

Xây dựng Kế hoạch chuyên đề thực hiện đạt tiêu chí “Tỷ lệ đường được chiếu sáng (tính đến đường cấp khu vực, cấp nội bộ)” trong năm 2024. Chủ động tham mưu UBND xã phối hợp ngành chuyên môn ở huyện rà soát số liệu, đề xuất đầu tư để đạt tiêu chí trong năm 2024.

Ban hành Kế hoạch chậm nhất ngày 20/01/2024.

4. Đề nghị các ngành chuyên môn, các đơn vị, Trường học, trạm Y tế, các cá nhân cán bộ, công chức và người lao động phụ trách các tiêu chí theo từng lĩnh vực chuyên môn, tiến hành rà soát, đưa ra các giải pháp cụ thể để triển khai thực hiện Kế hoạch này. Chú trọng nâng cao chất lượng các tiêu chí đã đạt và tập trung các tiêu chí đạt thấp và các tiêu chí chưa đạt.

Ban hành Kế hoạch thực hiện các tiêu chí năm 2024, chậm nhất ngày 20/01/2024.

5. Giao bộ phận Tài chính kế toán xã chủ trì, phối hợp các ngành liên quan tham mưu UBND xã bố trí kinh phí hoặc tham mưu UBND xã trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí để thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ theo kế hoạch.

6. Đề nghị UBMTTQVN xã, các Hội đoàn thể xã Hòa Liên phối hợp tổ chức tuyên truyền các văn bản của cấp trên, các nội dung liên quan đến hội viên và nhân dân biết và chung tay thực hiện các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường theo nội dung Kế hoạch này.

7. Đề nghị hệ thống chính trị 13 thôn phối hợp tổ chức tuyên truyền, vận động nhân dân chung sức thực hiện các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường theo nội dung Kế hoạch đã đề ra.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chủ đề năm 2024 của xã Hòa Liên “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và phấn đấu hoàn thiện các tiêu chí xây dựng xã Hòa Liên thành Phường thuộc Thị xã Hòa Vang”.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị trực thuộc phản ánh về UBND xã (thông qua văn phòng UBND xã) để tổng hợp, theo dõi, chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Phòng Nội vụ huyện (b/c);
- Phòng KT-HT huyện; (b/c)
- Đảng uỷ, HĐND (b/c);
- MT, Đoàn thể xã (p/h);
- Chủ tịch, các PCT UBND;
- Các ngành, Y tế, Trường học, 13 thôn (t/h);
- Lưu: VT, VP(Xuân).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ngô Quốc Dũng

PHỤ LỤC 1
NHIỆM VỤ TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH CHỦ ĐỀ NĂM 2024
VỀ “TĂNG CƯỜNG KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH”
TRÊN ĐỊA BÀN XÃ HÒA LIÊN

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 01 năm 2024 của UBND xã Hòa Liên)

TT	Tên nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm đạt được, kết quả đầu ra (Mô tả chi tiết và lượng hóa cụ thể)	Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo trực tiếp	Dự kiến thời gian hoàn thành
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH VỀ TĂNG CƯỜNG KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG					
1	Tuyên truyền, tổ chức đợt sinh hoạt nhận diện, đánh giá kết quả tham mưu, thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị gắn với 10 biểu hiện theo tinh thần Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành ủy tại cơ quan, đơn vị thuộc xã.	Văn hóa – xã hội	Hệ thống chính trị xã, MT-ĐT xã, các ngành liên quan	- Văn bản hướng dẫn thực hiện. - Báo cáo đánh giá kết quả rà soát, nhận diện và giải pháp khắc phục tại cơ quan, đơn vị.	Đồng chí Nguyễn Mười PCT UBND xã	Quý 1/2024
2	Rà soát, sửa đổi, bổ sung phân công nhiệm vụ đối với cán bộ công chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị thuộc xã. Đảm bảo phân công nhiệm vụ theo Vị trí việc làm, khắc phục tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm theo nhiệm vụ đã phân công.	Văn Phòng UBND xã	Các ngành liên quan	Thông báo phân công nhiệm vụ từng cán bộ công chức và người lao động tại các cơ quan	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Tháng 02/2024

	Quyết định thành lập tổ kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chỉ thị 34-CT/TU của Thành ủy và Chỉ thị 32-CT/HU của Huyện ủy.					
3	Thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, tác phong, lề lối làm việc, văn hóa công sở; nâng cao tinh thần, thái độ làm việc, hiệu quả, chất lượng công tác của mỗi cán bộ, công chức, viên chức. - Thực hiện đúng giờ làm việc hành chính quy định; tác phong lịch sự, thực hiện đeo thẻ khi thi hành công vụ.... - Phát huy tinh thần làm việc tích cực, linh hoạt sắp xếp thêm thời gian làm việc ngày thứ bảy hằng tuần để giải quyết các công việc tồn đọng, công việc đã đến hạn...	Văn Phòng UBND xã	Hệ thống chính trị xã, MT-ĐT xã, các ngành liên quan	- Đảm bảo giờ làm việc hành chính theo khung giờ quy định (buổi sáng bắt đầu lúc 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút; buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút). - Công khai 100% lịch công tác (kiểm tra thực tế, làm việc tại cơ sở...) định kỳ tại cơ quan, đơn vị. - Không có dư luận, phản ánh của tổ chức, công dân về việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. người lao động do huyện quản lý.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
4	Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác cụ thể trên cơ sở nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ quản lý nhà nước thường xuyên tại cơ quan, đơn vị đảm bảo đầy đủ nội dung và đúng tiến độ.	Các ban ngành liên quan	Văn phòng HĐND và UBND xã	Đảm bảo 100% nhiệm vụ tại chương trình, kế hoạch công tác được UBND huyện phê duyệt hoàn thành, có sản phẩm đầu ra cụ thể. Tránh bị động trong tham mưu, thực hiện nhiệm vụ thường xuyên.	Chủ tịch Các phó chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực phân công	Thường xuyên năm 2024
5	Thực hiện cập nhật tiến độ, hoàn	Các ban ngành	Văn phòng	- 100% nhiệm vụ được giao	Đồng chí	Thường

	thành đúng hạn phần đầu từ 95% nhiệm vụ UBND huyện giao trên phần mềm Quản lý giao việc.	liên quan	HĐND và UBND xã	được cập nhật tiến độ định kỳ theo tuần. - Đạt từ 95% nhiệm vụ được cấp trên giao có sản phẩm hoàn thành.	Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	xuân năm 2024
II	TĂNG CƯỜNG KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG GẮN VỚI GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH					
1	Thực hiện đúng và đủ quy trình tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính theo quy định (TTHC) tại Quyết định số 2546/QĐ-UBND ngày 20/11/2023 của UBND thành phố Đà Nẵng Ban hành Quy định về việc tiếp nhận, giải quyết và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn TP Đà Nẵng.	Các ban ngành liên quan	Văn phòng HĐND và UBND xã	- 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, tham mưu giải quyết theo bộ TTHC dùng chung được tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. - 100% TTHC được nhập đủ tại phần mềm một cửa (đặc biệt trên lĩnh vực Đất đai, Quản lý xây dựng tại UBND xã). - 100%: Hồ sơ tiếp nhận đúng thẩm quyền, đúng thành phần hồ sơ: Không có hồ sơ trả lại không giải quyết do tiếp nhận sai thẩm quyền, thiếu thành phần hồ sơ. - Không có hồ sơ “quá hạn” không giải quyết. - Đảm bảo 98% Hồ sơ được trả đúng và sớm hạn; trả kèm văn bản điện tử 100%. - 100% hồ sơ trễ hạn có văn	Chủ tịch Các phó chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực phân công	Thường xuân năm 2024

				bản xin lỗi tổ chức, công dân.		
2	Tiếp tục đẩy mạnh Giải quyết Thủ tục hành chính qua hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình đạt từ 97%; gắn với thực hiện thanh toán trực tuyến, lập hồ sơ một cửa điện tử, số hóa TTHC đạt từ 97%.	Các ban ngành liên quan	Văn phòng HĐND và UBND xã	- Đạt từ 97% hồ sơ thủ tục hành chính qua hình thức trực tuyến toàn trình. - Thực hiện thanh toán trực tuyến, lập hồ sơ một cửa điện tử, số hóa TTHC đạt từ 97%.	Chủ tịch Các phó chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực phân công	Thường xuyên năm 2024
3	Hồ sơ thực tế đúng hẹn trên các lĩnh vực đạt từ 96%; đặc biệt trên các lĩnh vực: Đất đai, Đầu tư - Xây dựng...	Các ban ngành liên quan	Văn phòng HĐND và UBND xã	- Đạt từ 96% hồ sơ đúng hẹn thực tế. - 100% hồ sơ trễ hẹn được xin lỗi công dân một cách nghiêm túc. - Đơn vị có báo cáo làm rõ trách nhiệm cá nhân, bộ phận đối với hồ sơ trễ hẹn về UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ).	Chủ tịch Các phó chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực phân công	Thường xuyên năm 2024
4	Nâng cao chất lượng rà soát, kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính theo lĩnh vực	Các ban ngành liên quan	Văn phòng HĐND và UBND xã	Rà soát, kiến nghị tối thiểu từ 01 thủ tục thuộc lĩnh vực giải quyết, tham mưu giải quyết. Lưu ý: Kiến nghị đơn giản hóa quy trình, thành phần, thời gian giải quyết....	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Quý 2/2024
5	Rà soát, thực hiện rút ngắn thời gian giải quyết Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tham mưu, giải quyết của đơn vị.	Các ban ngành liên quan	Văn phòng HĐND và UBND xã	Rà soát, đăng ký rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính (từ 10 đến 50% thời gian): Rà soát, đăng ký từ 01 TTHC (có phát sinh hồ sơ tối	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Quý 1/2024

				thiếu trong năm trước đó từ 30 hồ sơ trở lên). - Danh sách thủ tục hành chính được đăng ký và thực hiện rút ngắn thời gian. - TTHC được cấu hình rút ngắn thời gian trên cổng dịch vụ công và quy trình xử lý tại phần mềm tiếp nhận và trả kết quả. - Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC đăng ký rút ngắn được giải quyết đúng hạn.		
III NÂNG CAO HIỆU QUẢ HOẠT ĐỘNG ĐIỀU HÀNH, QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC TRÊN MỘT SỐ LĨNH VỰC PHỨC TẠP						
1	Giải pháp cải cách hành chính trong thực hiện đầu tư công trên địa bàn xã Hòa Liên.	Tài chính và Kế toán xã	Văn phòng HĐND và UBND xã, các ngành liên quan	- Rà soát quy trình từ Bước Chuẩn bị đầu tư đến bước Quyết toán công trình hoàn thành. - Tổng hợp tiến độ mỗi dự án (công trình) qua file theo dõi để thể hiện số ngày thực hiện tại đơn vị, trách nhiệm tham mưu trễ hạn (nếu có) của đơn vị định kỳ hằng tháng.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
2	Giải quyết đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo	Cán bộ phụ trách tiếp công dân xã	Các ngành có liên quan	Đảm bảo 100% đơn thư được xử lý đúng hạn, đúng quy trình; không có khiếu nại vượt cấp.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024

IV CÔNG TÁC TỔ CHỨC BỘ MÁY						
1	Đánh giá, rà soát, sắp xếp, cán bộ, công chức và người lao động đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.	Văn phòng UBND xã	Các ngành có liên quan.	Đảm bảo 100% cán bộ được bố trí, sắp xếp đảm bảo quy định	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
2	Hoàn thành Đề án Vị trí việc làm tại UBND xã	Văn phòng UBND xã	Các ngành có liên quan.	Đề án Vị trí việc làm được huyện phê duyệt.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Quý 1/2024
V NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG KIỂM TRA, GIÁM SÁT GẮN VỚI HOẠT ĐỘNG CÔNG VỤ						
1	Kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương và 10 biểu hiện với tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, chức và người lao động	Tổ kiểm tra thực hiện Chỉ thị 34-CT/TU và Chỉ thị 32-CT/HU	Văn phòng UBND xã và các ngành liên quan	- Kế hoạch kiểm tra; - Tổ chức thực hiện kiểm tra. - Thông báo kết quả kiểm tra.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
2	Kiểm tra thông tin, xử lý kỷ luật kịp thời đối với trường hợp cán bộ, chức và người lao động có sai phạm trong thi hành công vụ từ thông tin phản ánh và qua theo dõi thường xuyên.	Tổ kiểm tra thực hiện Chỉ thị 34-CT/TU và Chỉ thị 32-CT/HU	Văn phòng UBND xã và các ngành liên quan	- Biên bản làm việc; - Báo cáo kết quả làm việc; - Quyết định xử lý kỷ luật (theo nội dung và hình thức sai phạm nếu có).	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
VI ĐẨY MẠNH CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN, CHUYỂN ĐỔI SỐ						
1	Đề xuất đầu tư hạ tầng phục vụ hiệu quả công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số.	Cán bộ phụ trách công nghệ thông tin	Văn phòng UBND xã và các ngành liên quan	- Rà soát hạng mục, đối tượng đầu tư về hạ tầng công nghệ thông tin.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
2	Khắc phục các lỗi chủ quan trong	Cán bộ phụ	Văn phòng	+ Nhập báo cáo trực tuyến về	Đồng chí	Thường

	thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên tại Bộ chỉ số cải cách hành chính tại huyện	trách công nghệ thông tin và tổ 1 cửa xã	UBND xã và các ngành liên quan	hồ sơ một cửa trước ngày 05 hằng tháng; + Báo cáo CCHC 4 quý (trước ngày 5/3, trước 5/6, trước 5/9, trước 5/12); + Nhập Kế hoạch CCHC năm sau thời gian đơn vị ban hành Kế hoạch CCHC 10 ngày; cập nhật tiến độ 6 tháng chậm nhất ngày 05/6 và cả năm chậm nhất ngày 05/12. + Thực hiện cập nhật kịp thời và đầy đủ thông tin về cán bộ, công chức, trên phần mềm quản lý cán bộ, công chức.	Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	xuyên năm 2024
3	Nâng cao các chỉ số thường xuyên trong công tác CCHC, ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số.	Cán bộ phụ trách công nghệ thông tin và tổ 1 cửa xã	Văn phòng UBND xã Các ngành có liên quan.	- Thực hiện khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân đối với dịch vụ hành chính công của xã bằng hình thức trực tuyến. - Nâng cao chất lượng lập Hồ sơ công việc điện tử; lập hồ sơ điện tử đối với hồ sơ 1 cửa. - Cải thiện chỉ số ứng dụng công nghệ thông tin	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
4	Thực hiện các mô hình, giải pháp mới trong công tác công tác CCHC, ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số.			- Ứng dụng các phần mềm mới hoặc nâng cấp phần mềm phục vụ các hoạt động điều hành, quản lý.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024

				- Các giải pháp trong tuyên truyền công tác CCHC, ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số. - Các giải pháp trong hỗ trợ công dân, tổ chức thực hiện thủ tục hành chính; cung ứng dịch vụ công.		
--	--	--	--	--	--	--

xuannv3-22/02/2024 08:46:23-xuannv3-xuannv3

PHỤ LỤC 2**NHIỆM VỤ TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH CHỦ ĐỀ NĂM 2024****PHẦN ĐẦU HOÀN THIỆN CÁC TIÊU CHÍ XÂY DỰNG PHƯỜNG TRÊN ĐỊA BÀN XÃ HÒA LIÊN***(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 01 năm 2024 của UBND xã Hòa Liên)*

TT	Nội dung tiêu chí	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm đạt được, kết quả đầu ra (Mô tả chi tiết và lượng hóa cụ thể)	Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo trực tiếp	Dự kiến thời gian hoàn thành
1	Quy mô Dân số	Văn phòng UBND xã Ngô Văn Xuân	Công an xã và Các ngành có liên quan.	Tiêu chí đã đạt, hoàn thiện hồ sơ liên quan	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
2	Diện tích	ĐC-XD Hồ Phú Quốc Thắng	Các ngành có liên quan.	Tiêu chí đã đạt, hoàn thiện hồ sơ liên quan	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
3	Cân đối thu, chi ngân sách	TC-KT Trần Thị Kim Huệ, Hồ Thị Phương	Các ngành có liên quan MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt - Năm 2024, thực hiện các giải pháp tăng thu ngân sách từ 3 – 5% DT Huyện giao. Đảm bảo cân đối thu, chi ngân sách. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
4	Tỷ lệ hộ nghèo trung bình 3 năm gần nhất (%)	VH-XH Lê Thị Ngọc Diệp	Các ngành có liên quan MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt - Năm 2024, tập trung thực hiện công tác giảm nghèo theo Kế hoạch. Phân đầu đến cuối năm 2024 thoát 18 hộ nghèo còn sức lao động và 46 hộ cận nghèo, không còn hộ nghèo còn sức lao động chuẩn Trung ương (tỷ lệ bằng 0%). - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Nguyễn Mười PCT UBND xã	Thường xuyên năm 2024

5	Tỷ lệ lao động phi nông nghiệp nội thành, nội thị, thị trấn, quận và phường (%)	VH-XH Lê Thị Ngọc Diệp	Các ngành có liên quan MT và các DT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Ban hành Kế hoạch thực hiện, phân đầu kết quả tỷ lệ lao động phi nông nghiệp trên địa bàn xã năm 2024 đạt 75% trở lên. - Liên kết với các doanh nghiệp đóng trên địa bàn về thu hút lao động địa phương; Liên kết mở các lớp đào tạo nghề theo yêu cầu làm việc tại khu vực này. Phối hợp với các đoàn thể và các đơn vị liên quan đào tạo nghề và giải quyết việc làm năm 2024 cho 250 lao động trở lên; phối hợp phân luồng học sinh lớp 9 không đổ vào lớp 10 công lập vận động vào các trường nghề.... - Tổ chức phiên chợ kết nối việc làm năm 2024 xã Hòa Liên. - Hoàn thiện hồ sơ liên quan	Đồng chí Nguyễn Mười PCT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
6	Trạm Y tế	VH-XH và Trạm Y tế	VH-XH	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục duy trì và nâng cao chất chuẩn Quốc gia về Y tế. - Tỷ lệ người dân tham gia BHYT $\geq 95\%$: Trạm y tế xã thực hiện - Tỷ lệ dân số được quản lý sức khỏe $\geq 90\%$ - Tỷ lệ dân tham gia và sử dụng ứng dụng khám chữa bệnh từ xa $\geq 40\%$ - Tỷ lệ dân có sổ khám sức khỏe điện tử $\geq 75\%$. - Đề xuất cấp trên đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị và mở rộng diện tích theo đề án quy hoạch chung của xã. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Nguyễn Mười PCT UBND xã	Thường xuyên năm 2024

7	Cơ sở hạ tầng thương mại (Chợ, cửa hàng dịch vụ trung tâm, siêu thị và trung tâm mua bán trao đổi hàng hóa)	TC – KT Trần Thị Kim Huệ	Các ngành có liên quan MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Tổ chức triển khai thực hiện chợ Quan Nam đảm bảo ATTP theo tiêu chí xã Nông thôn mới nâng cao. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Ngô Thành Tâm PCT UBND xã	Quý 1/2024
8	Cơ sở giáo dục	VH-XH Ngô Xuân Lợi phối hợp ĐC-XD	05 trường, Các ngành có liên quan, MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Tập trung rà soát cơ sở vật chất như: Các khối phòng hành chính, khối phòng học tập, khối phòng hỗ trợ học tập, khối phụ trợ, khu sân chơi thể dục thể thao, khối phòng phục vụ sinh hoạt và trang thiết bị dạy học còn thiếu, xuống cấp để đề xuất các cấp sửa chữa, nâng cấp, xây mới và trang bị sớm nhất trong giai đoạn 2023 - 2025. - Tiếp tục đề xuất thành phố và huyện bố trí, mở rộng diện tích đất của các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã, theo đề án quy hoạch chung của xã. - Duy trì và nâng cao chất lượng các trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1. - Tập trung chỉ đạo, hoàn thiện hồ sơ xây dựng Trường Tiểu học số 2 Hòa Liên, Trường Mầm non số 1 Hòa Liên đạt chuẩn mức độ 2. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Nguyễn Mười PCT UBND xã	Quý 1/2024
9	Đất công trình giáo dục (Trường Mầm non, Tiểu học, THCS)	VH-XH Ngô Xuân Lợi phối hợp ĐC-XD	05 trường, Các ngành có liên quan, MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Tiếp tục đề xuất hoàn thiện quy hoạch và triển khai theo lộ trình quy hoạch, đầu tư các Trường theo đề án quy hoạch mạng lưới giáo dục các trường trên địa bàn xã Hòa Liên. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Nguyễn Mười PCT UBND xã	Quý 1/2024

10	Đất công trình văn hóa, thể dục, thể thao (Sân chơi, sân luyện tập và các công trình trung tâm văn hóa thể thao)	VH-XH Ngô Xuân Lợi phối hợp ĐC-XD	05 trường, Các ngành có liên quan, MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Rà soát, thống kê, quản lý nhà nước về đất các công trình văn hóa, thể dục, thể thao trên địa bàn. Đề xuất bổ sung quy hoạch các nhà văn hóa thôn theo đề án quy hoạch chung của xã. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Nguyễn Mười PCT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
11	Cấp điện sinh hoạt bình quân đầu người	Văn phòng HĐND – UBND xã Ngô Văn Thành phối hợp ĐC-XD Nguyễn Văn Thái	Các ngành, đơn vị có liên quan.	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Rà soát, thống kê và báo cáo tổng hợp. Hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Ngô Thành Tâm PCT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
12	Đất giao thông (tính đến đường giao thông cấp khu vực, cấp nội bộ và công trình giao thông).	ĐC – XD Hò Phú Quốc Thắng	Các ngành có liên quan MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt,, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Rà soát, đề xuất thực hiện dự án mở rộng các tuyến đường giao thông nông thôn theo chuẩn nông thôn mới nâng cao. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Quý 1/2024
13	Tỷ lệ đường được chiếu sáng (tính đến đường cấp khu vực, cấp nội bộ)	ĐC – XD Hò Phú Quốc Thắng	Các ngành có liên quan, MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí chưa đạt. Phấn đấu đạt tiêu chí trong năm 2024. - Chủ động rà soát, báo cáo đề xuất huyện đầu tư, nâng cấp 9.000m điện chiếu sáng nhà nước và nhân dân cùng làm đã xuống cấp để đạt tiêu chí. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Quý 2/2024
14	Đất cây xanh sử dụng công cộng (đất công viên, vườn hoa, sân	ĐC – XD Hò Phú Quốc Thắng	Các ngành có liên quan, MT và các ĐT,	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Rà soát, thống kê, quản lý nhà nước về đất cây trên địa bàn. Đề xuất đầu tư khu cảnh quang công	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Quý 2/2024

	chơi cấp đơn vị)		Thôn	viên vườn dạo trên địa bàn và đề xuất cấp trên triển khai hoàn thiện các khu quy hoạch đất cây xanh, công viên, vườn dạo trên địa bàn xã.		
15	Tỷ lệ dân số đô thị được cấp nước sạch qua hệ thống cấp nước tập trung và được sử dụng nguồn nước hợp vệ sinh.	ĐC – XD, Môi trường Nguyễn Văn Thái, Trương Thị Kiều Oanh	Các ngành, đơn vị có liên quan.	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Rà soát, thống kê và báo cáo tổng hợp.	Đồng chí Ngô Thành Tâm PCT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
16	Tỷ lệ hộ gia đình thực hiện thu gom, xử lý nước thải sinh hoạt bằng biện pháp phù hợp, hiệu quả, yêu cầu đáp ứng xã Nông thôn mới nâng cao trở lên	ĐC – XD, Môi trường Nguyễn Văn Thái, Trương Thị Kiều Oanh	Các ngành có liên quan, MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024 - Thống kê, rà soát từng hộ dân và tổ chức vận động 96% hộ gia đình thực hiện thu gom, xử lý nước thải sinh hoạt bằng biện pháp phù hợp, hiệu quả, yêu cầu đáp ứng xã Nông thôn mới nâng cao - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Ngô Thành Tâm PCT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
17	Mật độ đường cống thoát nước chính	ĐC – XD Hồ Phú Quốc Thắng	Các ngành có liên quan, MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024. hoàn thiện hồ sơ liên quan. - Tiếp tục đề xuất huyện đầu tư các tuyến mương thoát nước đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định.	Đồng chí Ngô Quốc Dũng CT UBND xã	Thường xuyên năm 2024
18	Tỷ lệ chất thải rắn sinh hoạt được thu gom	ĐC – XD, Môi trường Nguyễn Văn Thái, Trương Thị Kiều Oanh	Các ngành có liên quan, MT và các ĐT, Thôn	- Tiêu chí đã đạt, tiếp tục thực hiện năm 2024. - Triển khai hiệu quả Đề án thu gom rác thải rắn sinh hoạt trên địa bàn; phấn đấu 98% chất thải rắn sinh hoạt được thu gom. - Ban hành Kế hoạch thực hiện và hoàn thiện hồ sơ liên quan.	Đồng chí Ngô Thành Tâm PCT UBND xã	Thường xuyên năm 2024